

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**«Оформлення дозволу на реалізацію складових частин транспортного засобу,  
 що мають ідентифікаційні номери (двигун, кузов, рама)»**

(назва адміністративної послуги)

**територіальні сервісні центри № 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348 РСЦ ГСЦ МВС**

**в Запорізькій області (філія ГСЦ МВС) (далі – ТСЦ МВС)**

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

**Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги**

1.	Місцезнаходження	ТСЦ № 2341 – м. Запоріжжя, вул. Парковий бульвар, 12 ТСЦ № 2342 – м. Запоріжжя, вул. Оріхівське шосе, 7 а ТСЦ № 2343 – м. Запоріжжя, вул. Бабури козака, 9 а ТСЦ № 2344 – надання послуг не відновлено ТСЦ № 2345 – надання послуг не відновлено ТСЦ № 2346 – надання послуг не відновлено ТСЦ № 2347 – надання послуг не відновлено ТСЦ № 2348 – Запорізька область, Запорізький район, с. Соячине, вул. Соячине шосе, 2 а
2.	Інформація про режим роботи	вівторок, серeda, четвер, п'ятниця з 8.00 год. до 17.00 год.; субота з 8.00 год. до 15.45 год. без перерви неприймальні дні – понеділок, неділя (напередодні святкових і неробочих днів робочий день скорочується на одну годину)
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	ТСЦ № 2341 – (061) 239-60-44, 239-60-45, tsc2341@zpr.hsc.gov.ua ТСЦ № 2342 – (061) 239-68-24, tsc2342@zpr.hsc.gov.ua ТСЦ № 2343 – (096) 259-76-05, tsc2343@zpr.hsc.gov.ua ТСЦ № 2344 – надання послуг не відновлено ТСЦ № 2345 – надання послуг не відновлено ТСЦ № 2346 – надання послуг не відновлено ТСЦ № 2347 – надання послуг не відновлено ТСЦ № 2348 – (067) 912-28-44, tsc2348@zpr.hsc.gov.ua Сторінка вебсайта регіонального сервісного центру ГСЦ МВС в Запорізькій області: <a href="http://zpr.hsc.gov.ua">http://zpr.hsc.gov.ua</a> ; <a href="mailto:info_zpr@hsc.gov.ua">info_zpr@hsc.gov.ua</a>

**Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги**

4.	Закони України	Закони України «Про дорожній рух», «Про адміністративні послуги»
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанови Кабінету Міністрів України: від 07 вересня 1998 року № 1388 «Про затвердження Порядку державної реєстрації (перереєстрації), зняття з обліку автомобілів, автобусів, а також самохідних машин, конструйованих на шасі автомобілів, мотоциклів усіх типів, марок і моделей, причепів, напівпричепів, мотоколясок, інших прирівняних до них транспортних засобів та мопедів»; від 11 листопада 2009 року № 1200 «Про затвердження Порядку здійснення оптової та роздрібною торгівлі транспортними засобами та їх складовими частинами, що мають ідентифікаційні номери»; від 04 червня 2007 року № 795 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби, і розміру плати за їх надання»; від 26 жовтня 2011 року № 1098 «Деякі питання надання підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби платних послуг»

**Умови отримання адміністративної послуги**

6.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява суб'єкта звернення
7.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Для отримання адміністративної послуги необхідно подати: Заяву встановленого зразка; копію документа, що посвідчує особу; документ, що підтверджує повноваження представника (у разі звернення через уповноваженого представника); платіжні документи (платіжні доручення, квитанції) з кодом проведеної операції або відміткою банку, відділення поштового зв'язку або код проведеної

		операції (реквізити платежу) про внесення плати в будь-якій формі, який можливо перевірити за допомогою державного сервісу перевірки квитанцій за адресою: <a href="https://check.gov.ua/">https://check.gov.ua/</a>
8.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Суб'єкт звернення особисто або через уповноваженого представника подає до суб'єкта надання адміністративної послуги документи в паперовій формі або надсилає їх поштою
9.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Платна
10.	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Постанови Кабінету Міністрів України: від 04 червня 2007 року № 795 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби, і розміру плати за їх надання»; від 26 жовтня 2011 року № 1098 «Деякі питання надання підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби платних послуг»
11.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платню адміністративну послугу	Розмір плати за надання адміністративної послуги – 36 гривень (розмір плати за надання послуги наведено без урахування податку на додану вартість)
12.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	р/р UA678201720355149002097179004; Державна казначейська служба України, м. Київ МФО 820172; код ЄДРПОУ 43611797
13.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом одного робочого дня з моменту одержання необхідних документів
14.	Перелік підстав для відмови в наданні адміністративної послуги	Подання не в повному обсязі документів; подання документів, що містять недостовірні відомості
15.	Результат надання адміністративної послуги	Видача дозволу на реалізацію складових частин транспортного засобу, що мають ідентифікаційні номери (двигун, кузов, рама)
16.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто суб'єктом звернення або через уповноваженого представника в суб'єкта надання адміністративної послуги

Заступник начальника РСЦ ГСЦ МВС  
в Запорізькій області (філія ГСЦ МВС)



Ігор ЛЮБОВСЬКИЙ